



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА, КВАЛИФИКАЦИЙ  
ПЕДАГОГОВ И МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»

# ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НОКО)

*Справочник для специалистов муниципальных органов управления образованием Иркутской области*



г. Иркутск, 2022

Печатается по заказу министерства образования Иркутской области

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НОКО). Справочник для специалистов муниципальных органов управления образованием/ Сост.: О.В. Рожкова, И.Э. Широкова. Редакция: Т.А. Абрамова. – Иркутск: Изд-во ГАУ ИО ЦОПМКиМКО, 2022. – 16 с.

В справочных материалах представлен алгоритм организации и проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на муниципальном уровне.

Справочные материалы предназначены для работников системы образования: руководителей и специалистов органов управления образованием, руководителей образовательных организаций.

© ГАУ ИО ЦОПМКиМКО, 2022.

## Участники НОКУООД

*Общественная палата* – Общественная палата Иркутской области, общественные палаты муниципальных образований;

*общественный совет* – общественный совет при министерстве образования Иркутской области по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности государственных образовательных организаций Иркутской области; общественные советы, созданные при органах местного самоуправления Иркутской области;

*уполномоченные органы* – министерство образования Иркутской области, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Иркутской области, осуществляющие размещение информации о НОКО на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (далее – сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru));

*получатели образовательных услуг* – обучающиеся, их родственники и члены семьи, законные представители;

*образовательные организации* сферы образования Иркутской области;

*оператор* – организация(и), осуществляющая(ющие) сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере образования.

## Этапы проведения НОКО

*На первом (подготовительном) этапе* проводятся регистрация уполномоченного органа на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) для размещения информации о результатах НОКО и формирование общественных советов по проведению НОКО.

*На втором (организационном) этапе* осуществляется определение перечней образовательных организаций, в отношении которых проводится независимая оценка, и заключение государственных контрактов на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг.

*На третьем этапе* осуществляется сбор и обобщение информации оператором о качестве условий оказания услуг образовательными организациями.

*На четвертом этапе* формируются результаты НОКО, проходит их рассмотрение, контроль качества, утверждение и выработка предложений (рекомендаций) об улучшении деятельности образовательных организаций.

*На пятом этапе* осуществляется разработка, реализация и контроль исполнения планов образовательных организаций по устранению недостатков, выявленных по результатам проведения НОКО.

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на первом (подготовительном) этапе

Наименование мероприятия

Сроки проведения

Ответственный

Примечания

1.1. Назначение должностных лиц, ответственных за:

- размещение информации о результатах НОКО на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);
- обеспечение достоверности, полноты и своевременности размещения информации о результатах НОКО на [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);
- ведение мониторинга посещений гражданами сайта [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и их отзывов;
- организацию работы по устранению выявленных недостатков по результатам НОКО;
- информирование на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) граждан о принятых мерах по устранению выявленных недостатков по результатам НОКО.

1 квартал

уполномоченный орган

1.2. Направление заявки в территориальный орган Федерального казначейства для регистрации уполномоченного органа на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) .

за 1-2 месяца до начала проведения НОКО

уполномоченный орган

1.3. Регистрация руководителя уполномоченного органа на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

в течение 3 дней после рассмотрения заявки

территориальный орган Федерального казначейства

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на первом (подготовительном) этапе

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечания
1.4. Получение электронной подписи с полномочиями «Работа с ГМУ. ЭП уполномоченного специалиста».	после рассмотрения заявки	уполномоченный орган	<p>Состав ОС утверждается на 3 года (не менее 5 чел). В состав ОС не могут входить представители ОИВ и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники ОО.</p> <p>Деятельность членов ОС осуществляется на общественных началах.</p>
1.5. Размещение сведений об уполномоченном органе на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения документов		
1.6. Размещение сведений об ответственных должностных лицах, назначенных уполномоченным органом на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .			
1.7. Утверждение Положения об общественном совете (ОС).	до утверждения состава	Общественная палата	
1.8. Формирование общественного совета по проведению НОКО и утверждение его состава.	в течение месяца со дня обращения ОИВ, МОУО		
1.9. Размещение сведений об Общественном совете по проведению НОКО на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	в течение 5 раб. дней со дня получения документов	уполномоченный орган	

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на втором (организационном) этапе

Наименование мероприятия

Сроки проведения

Ответственный

Примечания

2.1. Подготовка предложений по включению образовательных организаций в перечень для проведения НОКО.

4 квартал года  
предшествующего  
проведению

уполномоченный  
орган

2.2. Подготовка проекта документации о закупках работ/услуг, проектов государственного (муниципального) контрактов, заключаемых с оператором, технического задания.

2.3. Определение перечня организаций, подлежащих НОКО.

1 квартал

общественный  
совет

2.4. Размещение перечня организаций, подлежащих НОКО на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

в течение  
5 раб. дней со дня  
утверждения  
документов

уполномоченный  
орган

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на втором (организационном) этапе

Наименование мероприятия

Сроки проведения

Ответственный

Примечания

2.5. Рассмотрение проекта документации о закупках работ/услуг, а также проектов государственного (муниципального) контрактов, заключаемых с оператором.

1 квартал

общественный совет

2.6. Заключение государственного (муниципального) контрактов на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий образовательной деятельности.

2 квартал

уполномоченный орган

2.7. Размещение сведений об операторе на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

в течение 5 раб. дней

2.8. Размещение сведений о контракте на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

в течение 5 раб. дней

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на третьем этапе сбора и обобщения информации

Наименование мероприятия

Сроки проведения

Ответственный

Примечания

3.1. Организация (разработка инструментария) и проведение опроса получателей образовательных услуг о качестве образовательных услуг.

3.2 Сбор и обобщение информации об условиях осуществления образовательной деятельности образовательных организациях, включенных в перечень по проведению НОКО.

3.3. Расчет количественных результатов, подготовка аналитического отчета с указанием выявленных недостатков по каждому критерию в разрезе организаций.

3.4. Направление аналитического отчета заказчику (уполномоченному органу, образовательной организации).

2-3 квартал в  
сроки,  
установленные  
контрактом

оператор

Объем выборочной совокупности респондентов составляет 40% от объема генеральной совокупности, но не более 600 респондентов в одной ОО (в условиях распространения Covid – 10%). При необходимости уполномоченным органом предоставляется общедоступная информация о деятельности данных ОО.

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на четвертом этапе формирования результатов и выработки предложений

Наименование мероприятия

Сроки проведения

Ответственный

Примечания

4.1. Контроль качества выполненных оператором работ и направление на рассмотрение в общественный совет.

3 квартал в течение 3 рабочих дней

уполномоченный орган

Оплата по ГК после контроля качества выполненных работ

4.2. Проведение НОКО с учетом информации, представленной оператором; выработка предложений по улучшению деятельности образовательных организаций и направление уполномоченному органу.

не позднее 1 декабря года, в который производится оценка

общественный совет

4.3. Размещение количественных результатов НОКО и предложений (рекомендаций) об улучшении деятельности образовательных организаций, утвержденных общественным советом, на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

в течение 30 дней

уполномоченный орган

4.4. Информирование образовательных организаций о результатах рассмотрения.

в течение одного месяца со дня получения решения ОС

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на пятом этапе устранения недостатков, выявленных по результатам проведения НОКО

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечания
5.1. Принятие НПА о назначении должностных лиц, ответственных за утверждение планов образовательных организаций по устранению недостатков, выявленных в результате проведения НОКО.	в течение 3 рабочих дней	уполномоченный орган	
5.2. Подготовка и утверждение в полном объеме планов всех организаций по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОКО	1 квартал года, следующего за отчетным	уполномоченный орган, образовательные организации	
5.3. Размещение утвержденных планов образовательных организаций по устранению недостатков, выявленных в результате проведения НОКО, на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	в течение 5 рабочих дней после утверждения	уполномоченный орган	
5.4. Принятие НПА уполномоченного органа, регламентирующего вопросы организации контроля за выполнением утвержденных Планов по устранению недостатков.	не позднее срока утверждения планов		

## Алгоритм проведения мероприятий НОКО на пятом этапе устранения недостатков, выявленных по результатам проведения НОКО

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечания
<p>5.5. Размещение НПА уполномоченного органа, регламентирующего вопросы организации контроля за выполнением утвержденных Планов по устранению недостатков, на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>.</p>	<p>в течение 5 рабочих дней после утверждения</p>	<p>уполномоченный орган</p>	
<p>5.6. Анализ результатов и разработка комплекса мероприятий (адресных) по устранению недостатков, выявленных НОКО, для включения в муниципальные программы/проекты. Направление в министерство образования Иркутской области (с отметкой о согласовании с администрацией муниципального образования).</p>	<p>в течение 20 рабочих дней с момента утверждения результатов</p>	<p>муниципальные органы управления образованием</p>	<p>С указанием сроков исполнения, ответственных и финансового обеспечения</p>
<p>5.7. Размещение публичного отчета высшего должностного лица органа местного самоуправления о результатах НОКО и принимаемых мерах по совершенствованию деятельности образовательных организаций на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>.</p>	<p>в течение 5 рабочих дней после утверждения</p>	<p>уполномоченный орган</p>	<p>Форма публичного отчета утверждена Постановлением Правительства РФ от 17 апреля 2018г. №457</p>
<p>5.8. Актуализация сведений о фактически выполненных мероприятиях, включенных в планы образовательных организаций по устранению недостатков, на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>.</p>			

## Мероприятия, проводимые на различных этапах НОКО

Наименование мероприятия

Сроки проведения

Ответственный

Примечания

1. Организация работы по включению в трудовые договоры с руководителями ОО, находящихся в их ведомственном подчинении, в показатели эффективности работы руководителей результатов НОКО учреждениями и выполнения планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки.

по мере  
необходимости

учредители

2. Популяризация сайта [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). Информирование получателей образовательных услуг о возможности получения информации о мероприятиях НОКО и выражения мнения о результатах НОКО на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

по мере необходимости

Общественный совет,  
уполномоченный  
орган, учредители,  
образовательные  
организации

3. Мониторинг посещений гражданами сайта [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и их отзывов.

ежеквартально

уполномоченный  
орган

4. Принятие решений в управленческой и организационно-кадровой работе по итогам мониторинга посещения гражданами сайта [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и их отзывов.

по мере  
необходимости

уполномоченный  
орган, учредители,  
образовательные  
организации

## Нормативно-правовые основания проведения НОКО

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Указ Президента РФ от 09.05.2018 № 212 «О внесении изменения в перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607» с изменениями и дополнениями от 13 мая 2010 г., 14 октября 2012 г., 4 ноября 2016 г., 9 мая 2018 г., 11 июня 2021 г.;
3. Постановление Правительства РФ от 17 апреля 2018 г. N 457 "Об утверждении формы обязательного публичного отчета высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, представляемого в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации, и формы плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;
4. Постановление Правительства РФ от 31 мая 2018 г. № 638 «Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;
5. Постановление Правительства РФ от 26 июля 2018 г. № 873 «О внесении изменений в типовую форму трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;
6. Приказ Минтруда России от 31 мая 2018 г. № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;

7. Приказ Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;

8. Приказ Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации».

9. Приказ Министерства просвещения РФ от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

10. Методические рекомендации к единому порядку расчета показателей независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам (с учетом отраслевых особенностей) (утв. Министерством просвещения РФ 14 января 2022 г.)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НОКО)

Справочник для специалистов муниципальных органов управления образованием

Отпечатано в оперативной типографии ГАУ ИО ЦОПМКиМКО  
664023, г. Иркутск, ул. Лыткина, 75 «а»  
телефон/факс: 8(3952)500-287